**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ЛЕВЧУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.04.2016 № 24**

**О Порядке принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений**

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» и постановления Губернатора Волгоградской области от 11 февраля 2016 г. № 73 «О Порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Левчуновского
сельского поселения Н.В.Коваленко

Утвержден
постановлением
Администрации
Левчуновского сельского поселения
Николаевского
муниципального района
от 06.04.2016 № 24

**ПОРЯДОК**
**принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия с разрешения главы Администрации Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – глава поселения) лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – администрация), наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее именуются – награды, звания), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.
2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в Администрации, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее именуются – муниципальные служащие), получившие награду, звание, либо уведомленные иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания, либо уведомления представляют ходатайство на имя главы поселения о разрешении принять награду, звание (далее именуется – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
3. Муниципальный служащий, отказавшийся от награды, звания, в течение трех рабочих дней представляет главе поселения уведомление об отказе в получении награды, звания (далее именуется – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
4. Муниципальный служащий, получивший награду, звание до принятия главой поселения решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение специалисту по кадрам Администрации Левчуновского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи.
5. В случае, если во время служебной командировки муниципальный служащий получил награду, звание или отказался от них, срок представления ходатайства, либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.
6. В случае, если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство, либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в сроки, указанные в пунктах 2-4 настоящего Порядка, такой муниципальный служащий обязан представить ходатайство, либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.
7. В случае удовлетворения главой поселения ходатайства муниципального служащего, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, специалист по кадрам Администрации Левчуновского сельского поселения в течение 10 рабочих дней передает такому муниципальному служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию.
8. В случае отказа главы поселения в удовлетворении ходатайства муниципального служащего, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, специалист по кадрам Администрации Левчуновского сельского поселения в течение 10 рабочих дней сообщает такому муниципальному служащему об этом и направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другое общественное объединение или религиозное объединение.