**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**ГЛАВЫ ЛЕВЧУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**От 29.06.2009г. №23**

**О порядке уведомления представителя нанимателя(работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.**

В соответствии частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» и в соответствии с уставом Левчуновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1.Утвердить Порядок Уведомления представителя нанимателя(работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение 1)
2.Утвердить Положение о комиссии по разрешению конфликта интересов.(Приложение2).
2.Создать комиссию для урегулирования конфликта интересов и проведения служебных проверок .(Приложение 3)
3.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Левчуновского сельского поселения: В.И.Харченко

Приложение 1
Утверждёно
Постановлением главы
Левчуновского сельского поселения
От 29 .06.2009г. № 23

**ПОРЯДОК**
**Уведомления представителя нанимателя(работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя(работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений(далее -Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 ..12.2008 г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» и в соответствии с уставом Левчуновского сельского поселения определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.
2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких -либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий муниципальный служащий в трёхдневный срок обязан уведомить о данных фактах главу Левчуновского сельского поселения по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку.
3. Для наиболее эффективного рассмотрения сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, в администрации Левчуновского сельского поселения проводится служебная проверка.
4. В случае выявления сокрытия факта склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, данный муниципальный служащий может быть привлечён к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Для регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений специалист по делопроизводству ведёт журнал учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложения 2 к настоящему Порядку.
6. Муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя(работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, о деятельности, которая противоречит интересам администрации поселения и может вызывать сомнения в её репутации и надёжности.

Приложение2
к постановлению
главы Левчуновского сельского
№23 от29.06.2009 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**О КОМИССИИ**
**ПО РАЗРЕШЕНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ,**

1.Комиссия по разрешению конфликта интересов создается в целях рассмотрения вопросов, связанных с урегулированием ситуаций, когда личная заинтересованность лиц, замещающих муниципальные должности Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области Российской Федерации, влияет или может повлиять на объективное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей.
2.Состав Комиссии по разрешению конфликта интересов утверждается главой Левчуновского сельского поселения.
3.Основной задачей Комиссии по разрешению конфликта интересов является:
урегулирование конфликта интересов, способного нанести вред законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации;
Методическое руководство комиссией
по соблюдению требований к служебному поведению муниципального или гражданского служащего Левчуновского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.
1.Основанием для рассмотрения Комиссией по разрешению конфликта интересов поведения лиц, указанных в пункте 1настоящего Положения, является:
наличие конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение должностных (служебных) обязанностей;
совершение поступков, умаляющих авторитет государственной власти,органов местного самоуправления или вызывающих сомнение в объективности, справедливости и беспристрастности соответствующего лица при исполнении им должностных (служебных) обязанностей.
2.. Комиссия по разрешению конфликта интересов имеет право:
• запрашивать необходимые документы и информацию от федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также от организаций;
• приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций.
3. Комиссия по разрешению конфликта интересов не рассматривает сообщения о преступлениях и правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
4. При возможном возникновении конфликта интересов у членов Комиссии по разрешению конфликта интересов в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.
5. Решения Комиссии по разрешению конфликта интересов носят рекомендательный характер.
В случае необходимости решения Комиссии могут быть направлены главе Левчуновского сельского поселения.

Приложение 3
к постановлению
Главы Левчуновского сельского

поселения №23 от 29.06.2009 г.

**Комиссия**
**по урегулированию конфликта интересов**
**и проведения служебных проверок.**

Председатель комиссии - 1.Харченко Валентина Ивановна.

Члены комиссии- 2.Урузгалиева Капура
3.Коваленко Никита Вячеславович
4.Илюсинова Турсунай Оронгалимовна.
5.Малюкова Нина Григорьевна-представитель районной администрации.