**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕВЧУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**Волгоградской области**

**от 18.05.2012 г. № 54**

**Об утверждении Плана противодействия**  
**коррупции на территории Левчуновского**  
**сельского поселения.**

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,руководствуясь Уставом Левчуновского сельского поселения п о с т а н о в л я ю :

1.Утвердить План противодействия коррупции на территории Левчуновского сельского поселения.(Приложение ).  
  
2.Обнародовать настоящее постановление в соответствии с порядком обнародования.  
3.Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

Глава Левчуновского сельского поселения: А.М.Диканев.

Приложение к постановлению  
Администрации Левчуновского  
сельского поселения  
от 18 мая № 54.

**План**  
**противодействия коррупции на территории**  
**Левчуновского сельского поселения на 2012-2013 г.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | мероприятия | Срок исполнения | исполнители |
| 1. | ***Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции*** | | |
| 1.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при мониторинге их применения в соответствии   с Федеральным законом от  17 июля2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». | постоянно | специалист кадрового обеспечения Администрации Левчуновского  сельского поселения, отдел правового обеспечения администрации Николаевского  муниципального  района(в рамках соглашения). |
| 2. | ***Антикоррупционные механизмы в рамках реализации  кадровой политики***. | | |
| 2.1. | Организация  проведения проверок достоверности  сведений, представленных лицами, заключенных в перечень должностей муниципальной службы при  назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации  Левчуновского  сельского  поселения обязаны  представлять  сведения о доходах, об  имуществе  и обязательствах имущественного  характера, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга),несовершеннолетних детей. | Ежегодно  Май-июль | Специалист по кадровой работе Левчуновского  сельского  поселения, правовой отдел администрации Николаевского муниципального  района.(по соглашению) |
| 2.2. | Анализ результатов  проведенных проверок и предоставление отчета главе Левчуновского  сельского  поселения об итогах проведения проверок достоверности  сведений, представленных лицами, включенных в перечень должностей муниципальной  службы. | Ежегодно август | Специалист по кадровой работе Левчуновского  сельского  поселения, правовой отдел администрации Николаевского муниципального  района.(по соглашению |
| 2.3. | Организация  проверки  соблюдения в Администрации Левчуновского  сельского  поселения ограничений и запретов ,связанных с муниципальной  службой. | Ежегодно ,август, сентябрь. | Специалист по кадровой работе Левчуновского  сельского  поселения |
| 2.4. | Анализ результатов проверки соблюдения в Администрации Левчуновского  сельского  поселения ограничений и запретов, связанных с муниципальной  службой. | Ежегодно, октябрь | Специалист по кадровой работе Левчуновского  сельского  поселения. |
| 2.5. | Организация и проведение аттестации  муниципальных служащих Администрации Левчуновского  сельского  поселения | 2012 | Аттестационная комиссия |
| 2.6. | Проведение  мониторинга деятельности комиссии по соблюдению  требований к  служебному  поведению муниципальных  служащих Администрации  Левчуновского  сельского  поселения и урегулирования конфликта интересов. | Ежегодно, декабрь. |  |
| 2.7. | Организация проведения  проверок  по фактам  склонения  муниципальных  служащих  к коррупционным проявлениям  и передачи  материалов  проверок и уведомлений  в органы  прокуратуры  или другие государственные  органы. | постоянно | Комиссия по  урегулированию конфликта  интересов, специалист по кадрам. |
| 2.8. | Анализ рассмотрения комиссией  сторон сведений о возникновении конфликта интересов  муниципальных  служащих. по  урегулированию конфликта  интересов | систематически | Глава Левчуновского  сельского поселения. |
| 2.9. | Принять участие в  районном совещании по актуальным вопросам практики применения законодательства о противодействии коррупции  в связи с принятием Федерального  закона  от  21 ноября2011 г. №329-ФЗ «о внесении изменений  в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи  с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции» | 2012 | Глава поселения специалист по кадрам ,главный специалист |
| 2.10. | Обеспечить систематическое обнародование информации о деятельности комиссии  по соблюдению  требований  к служебному поведении.  муниципальных служащих.. | систематически | Специалисты Администрации Левчуновского  сельского  поселения. |
| 3. | ***Совершенствование системы учета муниципального  имущества и оценки  эффективности его использования ,контроля за использованием  средств бюджета Левчуновского  сельского  поселения.*** | | |
| 3.1. | Организация и проведение проверок использования  муниципального  имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. | периодически | Глава поселения ,комиссия по муниципальному земельному контролю, финансовый орган администрации. |
| 3.2. | Проверка соблюдения  установленного порядка  управления  и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Периодически, в соответствии с утвержденными планами проверок. | Глава поселения ,комиссия по муниципальному земельному контролю, финансовый орган администрации. |
| 3.3. | Анализ результатов продаж и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов  занижения стоимости  и иных нарушений норм действующего законодательства. | По мере отчуждения муниципального  имущества. | Глава поселения, комиссия по муниципальному контролю, специалисты по бухгалтерскому учету. |
| 3.4. | Проведение профилактической работы с руководителями муниципальных казенных учреждений и предприятий, направленной на противодействие  коррупционным проявлениям. | постоянно | Глава поселения,специалисты по бухгалтерскому учету. |
| 4. | ***Совершенствование процедур предоставления  муниципальных услуг,условий и механизмов  муниципальных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме.*** | | |
| 4.1. | Завершить работу по разработке и утверждению  всех административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг. | Июль 2012 | Главный специалист и специалисты по бухгалтерскому учету |
| 4.2. | Обобщение практики условий способов, процедур размещения муниципальных заказов, разработка предложений  по ее совершенствованию. | III квартал 2012 | Специалист по бухгалтерскому учету |
| 4.3. | Обобщение практики работы автоматизированной информационной  системы  муниципальных заказов, Левчуновского  сельского  поселения, проведения открытых аукционов  в электронной форме. | IV квартал 2012 года.  Глава поселения, специалисты по бухгалтерскому учету. | |
| 5. | ***Совершенствование  системы  контроля  за использованием средств бюджета Левчуновского  сельского  поселения..*** | | |
| 5.1. | Проведение ревизии и проверок определения законности расходования бюджетных средств. | Согласно отдельным планам | Аудит-гарант, планово-бюджетная комиссия Совета депутатов Левчуновского сельского поселения. |
| 5.2. | Осуществление контроля за операциями  с бюджетными  средствами главных распорядителей и получателей средств бюджета в Николаевском  муниципальном  районе, Волгоградской области | Согласно отдельным планам | Аудит-гарант, планово-бюджетная комиссия Совета депутатов Левчуновского сельского поселения. |
| 5.3. | Осуществление контроля  за целевым использованием средств  местного  бюджета. И контроль за поступлением доходов от использования имущества. | Постоянно | Аудит-гарант, планово-бюджетная комиссия Совета депутатов Левчуновского сельского поселения. |
| 5.4. | Осуществление контроля главными  распорядителями средств  бюджета Левчуновского  сельского  поселения за использованием средств их  получателями в части обеспечения целевого  использования. | постоянно | Главные  рапорядители бюджетных  средств |
| 6. | ***Расширение  системы правового  просвещения населения, профилактика коррупции в  средствах массовой информации***. | | |
| 6.1. | Осуществление через средства массовой информации путем опубликования  или обнародования материалов антикоррупционной направленности, предоставляемой правоохранительными органами, представителями института гражданского  общества. | постоянно | Специалисты правового и кадрового обеспечения, МУ Редакция газеты «Заволжье». |
| 6.2. | Создание благоприятных условий для распространения целевой социальной рекламы на территории  Левчуновского  сельского  поселения, направленной на противодействие коррупции. | постоянно | Специалисты правового и кадрового обеспечения. |
| 6.3. | Привлечение граждан и общественных организаций к  мероприятию по обеспечению защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупционных проявлений. | постоянно | Специалисты правового и кадрового обеспечения |
| 6.4. | Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций. Принятие мер по привлечению виновных к ответственности. | постоянно | Специалисты правового и кадрового обеспечения |
| 6.5. | Привлечение общественности к обсуждению проекта местного бюджета, а также дополнений и изменений к нему. | По мере необходимости | Финансовый орган, глава поселения. |