

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## **АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕВЧУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Волгоградской области**

---

от 19.01.2023 г.

№ 4

О внесении изменений в постановление Администрации Левчуновского сельского поселения от 09.11.2022 №100в «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Левчуновского сельского поселения на 2023 год».

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, Администрация Левчуновского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Администрации Левчуновского сельского поселения от 09.11.2022 № 100в «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Левчуновского сельского поселения на 2023 год», (далее – Программа профилактики), следующие изменения:
  - 1.1. Раздел 1 и раздел 6 Программы профилактики исключить.
  - 1.2. Разделы 2, 3, 4, 5 считать разделами 1, 2, 3, 4 соответственно.
  - 1.3. Приложение к Программе профилактики изложить в новой редакции: согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Левчуновского  
сельского поселения

Диканёв В.В.

**План мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории Левчуновского сельского поселения на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	<p>Администрация Левчуновского сельского поселения осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Левчуновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в иных формах.</p> <p>Администрация Левчуновского сельского поселения размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;</li> <li>2) руководства по соблюдению обязательных требований;</li> <li>3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;</li> <li>4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</li> <li>5) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.</li> </ol>	<p>Специалист 2 категории Администрации Левчуновского сельского поселения, Никольская Жанна Александровна</p>	<p>В течение года</p>
2.	Консультирование	<p>Консультирование осуществляется должностными лицами администрации Левчуновского сельского поселения по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.</p> <p>Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка</li> </ul>	<p>Специалист 1 категории муниципальной службы Администрации Левчуновского сельского поселения, Айбатова Алима Басировна</p>	<p>В течение года (при обращении лица, нуждающегося в консультировании )</p>

		<p>соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;</li> <li>- компетенция уполномоченного органа;</li> <li>- порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов.</li> </ul> <p>В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом администрации Левчуновского сельского поселения.</p>		
3.	Профилактический визит	<p>Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом муниципального инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.</p>	<p>Специалист 2 категории Администрации Левчуновского сельского поселения, Никольская Жанна Александровна</p>	<p>не реже чем 2 раза в год (I и IV квартал 2022 г.)</p>

		<p>Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска.</p> <p>В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>		
4.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством доклада, который включает в себя - сбор и анализ данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируемыми лицами.	Специалист 1 категории муниципальной службы Администрации Левчуновского сельского поселения, Айбатов Алина Басировна	До 1 июля 2023 года
5.	Объявление предостережения	В случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу	Специалист 1 категории муниципальной службы Администрации Левчуновского сельского поселения, Айбатов Алина	Постоянно, по мере необходимости (при наличии оснований)

		<p>причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контролируемому лицу объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережения объявляются (подписываются) Главой не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.</p>	Басировна	
--	--	---	-----------	--